Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Джибахнинская средняя общеобразовательная школа» (МКОУ «Джибахнинская СОШ»)

Отчёт о результатах самообследования Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Джибахнинская СОШ» за 2024 год

Оглавление

Введение………………………………………………….………………………………………3

Раздел 1. Организационно–правовое обеспечение МКОУ «ДжибахнинскаяСОШ»…........4

* 1. Общие сведения об общеобразовательной организации……….…………………………4
	2. Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности…………………….4

Раздел 2. Структура образовательной организации и система управления……………...…..5

2.1. Органы управления общеобразовательной организацией……………………...………...5 2.2. Система управления общеобразовательной организацией……………………..………..5

Раздел 3. Оценка образовательной деятельности……………….…………………………..…7

3.1. Об антикоронавирусных мерах 3.2. Переход на новые ФГОС 3.3. Внеурочная деятельность 3.4. Воспитательная работа 3.5. Дополнительное образование

Раздел 4. Содержание и качество подготовки обучающихся…..………………………...….13

4.1. Анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний 4.2. Результаты ГИА 4.3. Результаты ВПР 4.4. Активность и результативность участия в олимпиадах

Раздел 5. Востребованность выпускников…………………….…………………………...…14

Раздел 6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования………..19

Раздел 7. Оценка кадрового обеспечения……….………………………………….…………16

Раздел 8. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение…….…....17

Раздел 9. Оценка материально-технической базы…….…….……………………………….18

Статистическая часть

Раздел 10. Анализ показателей деятельности организации»………….…………………..…21

Заключение…………………………………………………………………………………..….22

Введение

Самообследование МКОУ «Джибахнинская СОШ» сел. Джибахни Кайтагского района проводилась в соответствии с приказом Министерства образовании и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462», и приказом МКОУ «Джибахнинская СОШ», «О проведении процедуры самообследования МКОУ «Джибахнинская СОШ» за 2024 год». Отчёт о самообследовании подготовлен администрацией и комиссией по проведению самообследования МКОУ «Джибахнинская СОШ» и отражает состояние дел в школе и результаты её деятельности за 2024 год. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, информирование родителей (законных представителей), обучающихся, учителей, представителей общественности, органов управления образованием, научной общественности, средств массовой информации об основных результатах и проблемах жизни школы. Отчёт призван способствовать развитию партнёрских отношений между школой и родителями (законными представителями), местной общественностью. Самообследование проводится организацией ежегодно и на основании анализа результатов деятельности решает задачи: Планирования деятельности организации на предстоящий год. Корректировка деятельности планов развития. Информация, представленная в отчёте, является достоверной, отражает реальное состояние развития образовательной организации и построена на основе результатов мониторинга образовательной деятельности.

Аналитическая часть

**Раздел 1. Организационно – правовое обеспечение МКОУ «Джибахнинская СОШ» 1.1. Общие сведения об общеобразовательной организации.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | *Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Джибахнинская средняя общеобразовательная школа»* |
| Руководитель | *Расул Джамалутдинович Магомедов* |
| Адрес организации | *368596,с. Джибахни,ул.Школьная 2.* |
| Телефон, факс | *89064806791* |
| Адрес электронной почты | mkou\_dzhibahni@e-dag.ru |
| Учредитель | *Администрация МР «Кайтагский район»* |
| Дата создания | *1936 год* |

**1.2.Нормативно-правовое обеспечение образовательной организации.**

|  |  |
| --- | --- |
| Лицензия на образовательную деятельность |  |
| Свидетельство о государственной аккредитации |  |
| Устав ОО | *Утверждён распоряжением УО администрации МР «Кайтагский район» от* |
| Программа развития | *В наличии на 2023-2025 гг.* |
| Локальные акты, регламентирующие деятельность ОО | *- «Правила приёма обучающихся», - «Режим занятий обучающихся», - «Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», - «Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся», - «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организации и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся» и др.* |

Основным видом деятельности МКОУ «Джибахнинская СОШ» является реализация общеобразовательных программ: - основной образовательной программы начального общего образования; - основной образовательной программы основного общего образования; - основной образовательной программы среднего общего образования.

**Раздел 2. Структура образовательной организации и система управления.**

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

**2.1. Органы управления общеобразовательной организацией.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| **Директор** | *Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой* |
| **Управляющий совет** | *Рассматривает вопросы:**- развития образовательной организации;**- финансово-хозяйственной деятельности;**- материально-технического обеспечения.* |
| **Педагогический совет** | *Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:**- развития образовательных услуг;**- регламентации образовательных отношений;**- разработки образовательных программ;**- выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;**- материально-технического обеспечения образовательного процесса;**- аттестации, повышения квалификации педагогических работников;**- координации деятельности методических объединений.* |
| **Общее собрание работников** | *Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:**- участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;**- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;**- разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;**- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.* |

Для осуществления учебно-методической работы в школе создано пять предметных методических объединения:

- учителей русского, родного и английского языков; - учителей истории, обществознанию, географии, биологии и химии; - учителей физики и математических дисциплин; - учителей ОБЖ, физкультуры, технологии и музыки; - объединение педагогов начального образования.

**2.2. Система управления общеобразовательной организацией.**

 Административные обязанности распределены согласно Уставу ОО, штатному расписанию, чётко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Сведения об административных работниках.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Ф.И.О. (полностью) | Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж | Стаж административной работы |
| Директор | Магомедов Расул Джамалутдинович | Высшее педагогическое, учитель математики, педагогический стаж 25 года | 14 лет |
| Заместитель директора по УВР | Магомедов Гасан Гусенович | Высшее педагогическое, учитель географии и экологии, педагогический стаж 24 лет | 5 года |
| Заместитель директора по ВР | Магомедкамилов Рамазан Иманзагидович | Высшее педагогическое, учитель истории, педагогический стаж 10 лет | 9 лет |
| Заместитель директора по ИОП | Курбанова Хатима Джамалутдиновна | Высшее педагогическое, учитель начальных классов, педагогический стаж 13 лет | 8 лет |

Таким образом, анализ представленных рабочей группой за прошедший период материалов позволяет сделать объективные выводы о структуре управления школой: - организация управления МКОУ «Джибахнинская СОШ», локальные акты, приказы и другая нормативная и организационно-распорядительная документация школы соответствуют требованиям действующего законодательства РФ и Устава ОО и реализует принцип коллегиальности, зрелость и эффективность органов общественного управления, внешние связи организации, инновационную деятельность. -сформированная структура управления позволяет реализовывать образовательные программы всех заявленных уровней образования. Руководство МКОУ «Джибахнинская СОШ» осуществляется в соответствии с законодательством РФ. Анализ организационно-педагогической деятельности администрации показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, издан приказ об их распределении, имеется план работы школы, разработаны циклограммы деятельности. Тематика заседаний коллегиальных органов управления соответствует конкретным задачам, обеспечивающим как выполнение уставных целей и задач, так и развитие организации в инновационном режиме; повестка и решения соответствуют их тематике; принимаемые решения имеют сроки и ответственных; выполнение решений контролируется и обсуждается. Протоколы подписаны председателем, секретарём.

**Раздел 3. Оценка образовательной деятельности.**

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

* с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
* приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
* приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
* СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
* СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
* СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
* основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики;
* расписанием занятий.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО). Обучающиеся 11-го класса в 2023/24 учебном году завершили обучение по основной общеобразовательной программе среднего общего образования по ФКГОС ОО.

Форма обучения: очная.

**Таблица 2. Режим образовательной деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Количество смен | Продолжительность урока (мин.) | Количество учебных дней в неделю | Количество учебных недель в году |
| 1 | 1 | Ступенчатый режим:35 минут (сентябрь–декабрь);40 минут (январь–май). | 5 | 33 |
| 2–11 | 1 | 40 | 5 | 34 |

Начало учебных занятий – 8 ч 00 мин.

**Таблица 3. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название образовательной программы** | **Численность обучающихся** |
| Основная образовательная программа начального общего образования | 58 |
| Основная образовательная программа основного общего образования | 98 |
| Основная общеобразовательная программа среднего общего образования | 14 |

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 183 обучающихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

* основная образовательная программа начального общего образования;
* основная образовательная программа основного общего образования;
* основная образовательная программа среднего общего образования;
* дополнительные общеразвивающие программы.

**3.1. Об антикоронавирусных мерах**

МКОУ «Джибахнинская СОШ» в течение 2024 года продолжала профилактику коронавируса. Для этого были запланированы организационные и санитарно-противоэпидемические мероприятия и методические рекомендации по организации работы образовательной организации. В школе есть бесконтактный термометр, тепловизор – один стационарный на главный вход, два ручных сканера, рециркуляторы настенные 10 штук для кабинетов, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки; разработаны графики входа обучающихся через два входа: в Школу и уборки, проветривания кабинетов, атакже создал максимально безопасные условия приема пищи; разместил на сайте МКОУ «Джибахнинская СОШ» необходимую информацию об антикоронавирусных мерах.

**Таблица 4. Перечень документов, регламентирующий функционирование Школы в условиях коронавирусной инфекции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название документа** | **Ссылка на сайт ОО** | **Примечание** |
| СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» |  | Постановлением главного санитарного врачаот 02.11.2021 № 27 |

**3.2. Переход на новые ФГОС**

(Для перехода с 1 сентября 2022 года на ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, МКОУ «Джибахнинская СОШ» разработало и утвердило дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определило сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования, вынесло на общественное обсуждение перевод всех обучающихся начального общего и основного общего образования на новые ФГОС и получило одобрение у 96% участников обсуждения. Для выполнения новых требований и качественной реализации программ в МКОУ «Джибахнинская СОШ» на 2024 год запланирована масштабная работа по обеспечению готовности всех участников образовательных отношений через новые формы развития потенциала.

Деятельность рабочей группы за 2024 год по реализации плана к постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО можно оценить как хорошую: ряд мероприятий дорожной карты реализованы.

**3.3. Внеурочная деятельность**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации. Формы организации внеурочной деятельности включают: занятия по внеурочной деятельности.

Реализация программ внеурочной деятельности в периоды с января по май и с сентября по декабрь 2024 года,проводились в традиционном очном формате.

**Вывод.** Условия, связанные с эпидемиологической ситуацией 2024 года не повлияли на качество организации внеурочной деятельности. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО выполнены в полном объеме.

**3.4. Воспитательная работа**

Воспитательная работа во втором полугодии 2023/24 учебного года осуществлялась в соответствии с программой духовно-нравственного развития ООП НОО и программами воспитания и социализации ООП ООО и СОО по следующим направлениям:

* гражданское воспитание;
* патриотическое воспитание;
* духовно-нравственное воспитание;
* эстетическое воспитание;
* физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;
* трудовое воспитание;
* экологическое воспитание;
* формирование ценности научного познания.

Предметом особого внимания в системе воспитательной работы образовательного учреждения стало формирование площадки общественно-государственной детско-юношеской организации – Российское Движение детей и молодёжи, которая образована в 2022 году с Указом Президента РФ.

 Целью воспитательной работы является совершенствование государственной политики в области воспитания подрастающего поколения и содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей.

 Подводя итоги воспитательной работы за 2024 год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

На 2023/24 учебный год Школа разработала рабочую программу воспитания. Воспитательная работа по ней осуществляется по следующим модулям:

**Инвариантные:**

* классное руководство;
* школьный урок;
* внеурочная деятельность;
* работа с родителями;
* самоуправление;

**Вариативные:**

* основные школьные дела;
* внешкольные мероприятия;
* предметно-пространственная среда;
* профилактика и безопасность;
* социальное партнёрство

Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей, разнообразны:

* коллективные школьные дела;
* акции;
* конкурсы;
* выставки;
* беседы;
* экскурсии и др.

Школа принимала активное участие в воспитательных событиях муниципального уровня очной и дистанционной форме. В 2024 году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

* тематические классные часы;
* участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, конкурс чтецов;
* участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
* индивидуальные беседы с учащимися;
* индивидуальные беседы с родителями;
* родительские собрания.

На начало 2023/24 учебного года в Школе сформировано 14 общеобразовательных класса. Классными руководителями 1–11-х классов составлены планы воспитательной работы с классами на учебный год в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы Школы. Для реализации воспитательных задач были задействованы 6 педагогов по программам дополнительного образования, психолог и социальный педагог и заведующая библиотекой.

В связи с запретом на массовые мероприятия школьные и классные воспитательные мероприятия в 2024 году проводились в своих классах.

В рамках реализации направлений воспитательной работы проведены различные мероприятия:

**1.Военно-патриотическое направление:** - классные часы, посвящённые к выводу войск из Афганистана; - акции «Звезда Тимура» и «Армейский чемоданчик», - мероприятия с тематикой СВО; - «Сад памяти» участникам ВОВ; - мероприятия связанные, «Бессмертный полк», - «Неделя безопасного движения»; - выставка книг на тему «Афганистан–наша память и боль»; - конкурс рисунков, посвящённый ко Дню защитника Отечества «Буду Родину любить, буду в армии служить!»; - школьный турнир по шахматам и шашкам»; - викторина «Дорогами Афганской войны»; - весёлые старты; - военно-спортивные соревнования «Курс молодого бойца», - краеведение «Школьный музей».

**2. Личностное развитие: -** культурно-образовательные и досуговые программы; **-** конкурсы «Подрост» в номинации «Проектная природоохранная деятельность»; - спортивные соревнования «Спартакиада школьников»; - профилактические беседы «Профилактика гриппа и ОРЗ», «Авитаминоз», «Профилактика алкоголизма и табакокурения», «Клещевой энцефалит»; - оформлен уголок по безопасности дорожного движения «Внимание, дети!», - школьное самоуправление «Совет старшеклассников».

**3. Гражданская активность (Добровольчество).**Формирование позитивных духовно-нравственных ценностей. Формы добровольческой деятельности: -пропаганда ценностей здорового образа жизни и массового спорта; - спортивная, туристическая и военная подготовка; - экологическая защита; - организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников; - информационное обеспечение; - организация свободного времени подростков. –экологическое волонтёрство: акции«Чистый школьный двор!», кружок«Юный эколог»; - социальное волонтёрство: акция «Новый год в каждый дом».

Эффективность воспитательной работы Школы в 2024 году оценивалась по результатам деятельности обучающихся и их родителей, педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод о хорошем уровне организации воспитательной работы Школы в 2024 году.

**3.5. Дополнительное образование.**

В системе единого воспитательно-образовательного пространства школы работа по дополнительному образованию в 2024 году была направлена на выполнение задач по дальнейшему обеспечению доступных форм занятости учащихся во внеурочное время с учётом их индивидуальных особенностей.

На базе школы работало 7 кружков:

* «Школьный музей»
* «Юный турист»
* «Агроэкология»
* «Юный чтец»
* «Лидер школьного движения»
* «Робототехника»
* «Спортивные игры»

Для реализации дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческого, художественного, технического, физкультурно-спортивного и естественно-научного направления были созданы программы, составлены тематические планирования;

сформировано расписание занятий, проводилось обязательное информирование обучающихся и их родителей.

Занятия по программам дополнительного образования проводились в традиционном формате.

**Вывод**: благодаря работы всех участников дополнительного образовательного процесса за третью и четвёртую четверть 2023/24 и за первую и вторую четверть 2024/25 учебного года, выполнена программа дополнительного образования в полном объёме.

Исходя из результатов устного опросаобучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно изменилось.

**4.ИНФОРМАЦИОННО-МЕДИЙНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ**

Школьный пресс-центр - добровольное творческое ученическое объединение, в состав которого входят учащиеся 5-11 классов, а также сотрудники школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения. Функционирование ученического объединения направлено на формирование яркой творческой индивидуальности, ориентированной на созидательную социальную деятельность. Дети и подростки под руководством медиапедагога, на основании партнерства и сотрудничества привлекаются к обсуждению и участию в решении школьных и внешкольных проблем социального характера и отражению их в информационной среде с помощью средств коммуникации.

В рамках этой деятельности происходит расширение кругозора школьника, процесс познания и самопознания подростками противоречий современной жизни, а также развиваются коммуникативные умения и навыки. Кроме того, деятельность пресс-центра способствует продвижению школы в информационной среде и обеспечивает имиджевую составляющую работы РДДМ.

Пресс-центр занимается следующими видами деятельности:

- освещает события из школьной жизни в социальной сети «Инстаграмм», также ведется узконаправленная группа по истории села Джибахни историко-краеведческим музеем в рамках деятельности Российского Движения детей и молодёжи.

Участие в конкурсах и проектах в рамках РДДМ вызывает положительную мотивацию у учащихся, формирует активную жизненную позицию, повышает интерес к изучению предмета, способствует развитию творческого мышления.

Проявление активности к участию в разного рода конкурсах – это отправная точка для самоопределения в будущем и выборе профессии, а также формировании целеустремленности, способности добиваться поставленной цели и быть успешным.

**Выводы:**Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2024 году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

1.Повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей.

2. Расширение общего и художественного кругозора учащихся общей и специальной культуре, обогащение эстетических чувств.

3. Развитие диапазона управлением учащимися своим поведением в ситуациях взаимодействия с другими людьми, освоение способов создания ситуаций гармонического межличностного взаимодействия.

4. Развивать единую систему школьного и классного ученического самоуправления, развивать творческую инициативу.

**Раздел 4. Содержание и качество подготовки обучающихся.**

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2023/24 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

Таблица 5. Статистика показателей за 2023/24 учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | *Параметры статистики* | 2023/24 учебный год |
| 1 | *Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2023/24), в том числе* | 170 |
| *Начальная школа* | 58 |
| *Основная школа* | 98 |
| *Средняя школа* | 14 |
| 2 | *Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:* | 0 |
| *Начальная школа* | 0 |
| *Основная школа* | 0 |
| *Средняя школа* | 0 |
| 3 | *Получили аттестат:* |  |
| *Об основном общем образовании* | 17 |
| *О среднем общем образовании* | 7 |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

**4.1. Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**

**Таблица 7. Результаты освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего учащихся | Из них успевают | Окончили год | Не успевают | Перев-ны условно |
| Всего | Из них н/а |
| Коли-ство | % | С отм-ми «4» и «5» | % | С отме-ми «5» | % | Коли-ство | % | Коли-ство | % |
| 2 | 13 | 13 | 100 | 6 | 46,1 | 3 | 23 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 14 | 14 | 100 | 6 | 42,8 | 4 | 29 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 25 | 25 | 100 | 14 | 56,0 | 8 | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 52 | 52 | 100 | 26 | 50,0 | 15 | 58 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», понизился на 21 процента (в 2023-м был 71,8 %), процент учащихся, окончивших на «5», снизилсяна 2 процента (в 2023-м – 60 %).

**Таблица 8. Результаты освоения учащимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего учащихся | Из них успевают | Окончили год | Не успевают | Переведены условно |
| Всего | Из них н/а |
| Количество | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Количество | % | Количество | % |
| 5 | 10 | 10 | 100 | 8 | 80,0 | 3 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 23 | 23 | 100 | 7 | 30,4 | 2 | 8,6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 25 | 25 | 100 | 8 | 32,0 | 3 | 12 | 0 |  | 0 | 0 |
| 8 | 23 | 23 | 100 | 6 | 26,1 | 2 | 8,6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 17 | 17 | 100 | 5 | 29,4 | 1 | 5,8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 98 | 98 | 100 | 34 | 39,6 | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 14,6 процента (в 2023-м был 25,0 %), процент учащихся, окончивших на «5», стал 11 процента.

**Таблица 9. Результаты освоения учащимися программы среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего учащихся | Из них успевают | Окончили год | Не успевают | Переведены условно |
| Всего | Из них н/а |
| Количество | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Количество | % | Количество | % |
| 10 | 7 | 7 | 100 | 3 | 42,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | 7 | 7 | 100 | 2 | 28,6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 14 | 14 | 100 | 5 | 35,7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**4.2. Результаты ГИА**

В 2024 году девятиклассники сдавали экзамены в обычной форме ОГЭ. ГИА-11 проходило в форме ЕГЭ. Выпускники 11-х классов, поступающие в вузы, сдавали два обязательных ЕГЭ: по русскому языку, математике и ЕГЭ по предметам по выбору. Выпускники, не поступающие в вузы, сдавали два экзамена – по русскому языку и математике.

**Таблица 10. Общая численность выпускников 2023/24 учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | 9-е классы | 11-е классы |
| *Общее количество выпускников* | 17 | 7 |
| *Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/ сочинение* | 17 | 7 |
| *Количество обучающихся, не допущенных к ГИА* | 0 | 0 |
| *Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА* | 17 | 7 |
| *Количество обучающихся, получивших аттестат* | 17 | 7 |

**ГИА в 9-х классах**

В 2023/24 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9-го класса к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 14.02.2024 в МКОУ «Джибахнинская СОШ». В итоговом собеседовании приняли участие 17 обучающихся (100%), все участники получили «зачет». В 2024 году все девятиклассники сдали ОГЭ по основным предметам – русскому языку и математике. Успеваемость по математике и русскому языку за последние три года не изменилась и стабильно составляет 100 процентов.

**Таблица 11. Результаты ОГЭ по обязательным предметам за последние три года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Математика | Русский язык |
| Успеваемость | Качество | Средний балл | Успеваемость | Качество | Средний балл |
| 2021/22 | 100% | 89,4 % | 4,0 | 100% | 73,6 % | 3,9 |
| 2022/23 | 100% | 68,7 % | 3,6 | 100% | 75,0 % | 3,7 |
| 2023/24 | 100% | 93,7 % | 3,9 | 100% | 37,5 % | 3,3 |

**Таблица 13. Итоговые результаты выпускников на уровне основного общего образования за три последних года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 |
| Количество | % | Количество | % | Количество | % |
| *Количество выпускников 9-х классов всего* | 19 | 100 | 16 | 100 | 17 | 100 |
| *Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «5»* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «4» и «5»* | 8 | 42,1 | 4 | 25,0 | 5 | 29,4 |
| *Количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации* | 19 | 100 | 16 | 100 | 17 | 100 |
| *Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**ГИА в 11-м классе**

В 2023/24 учебном году одним из условий допуска обучающихся 11-го класса к ГИА было получение «зачета» за итоговое сочинение. Испытание прошло 06.12.2023 в школе. В итоговом сочинении приняли участие 7 обучающихся (100%), по результатам проверки все обучающиеся получили «зачет».

В 2024 году все выпускники 11-го класса (7 человек) успешно сдали ГИА.

**Таблица 15. Результаты ЕГЭ по русскому языку**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии** | **11 класс** |
| Количество обучающихся | 7 |
| Количество обучающихся, которые не набрали минимальное количество баллов | 0 |
| Количество обучающихся, которые получили высокие баллы (от 80 до 100) | 0 |
| Количество обучающихся, которые получили высокие баллы (от 50 до 79) | 2 |
| Средний балл | 22,5 |
| Средний тестовый балл | 46,2 |

**Таблица 16. Средний тестовый балл ЕГЭ по математике и русскому языку за три последних года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Математика | Русский язык |
| 2021/22 | 3,5 | 46,0 |
| 2022/23 | 3,6 | 41,6 |
| 2023/24 | 3,8 | 46,2 |

**Таблица 17. Результаты ЕГЭ в 2024 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебные предметы | Количество участников ЕГЭ | Средний первичный балл | Средний тестовый балл | Успеваемость |
| Русский язык | 7 | 24,1 | 46,2 | 100 % |
| Математика базовый | 6 | 13,6 | 3,8 | 100 % |
| Математика профильный | 1 | 8 | 46 | 100 % |
| Обществознание | 1 | 14 | 28 | 0 % |
| Биология | 2 | - | - | - |
| Химия | 2 | 27 | 57 | 100 % |
| Физика | 1 | 21 | 59 | 100 % |

**Выводы о результатах ГИА-9 и ГИА-11**

Обучающиеся 9-го класса показали стопроцентную успеваемость по результатам ГИА по всем предметам. По ГИА-9 средний балл ниже 4 по обязательным предметам. По ЕГЭ средний балл по каждому из предметов выше - 3,0, кроме обществознания, средний по математике – 3,3, по русскому языку – 4,0. Все выпускники 11-го класса успешно завершили учебный год и получили аттестаты.

**4.3. Результаты ВПР** ВПР показали значительное снижение результатов по сравнению с итоговой оценкой за третью четверть по русскому языку и математике в 5-х классах. Понизили свои результаты по русскому языку – 22 процента обучающихся, по математике – 16 процентов, по биологии – 1,6 процента.Причины несоответствия результатов ВПР и оценок: **-** отсутствие дифференцированной работы с обучающимися;**-** низкий уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки;

**4.4. Активность и результативность участия в олимпиадах.** В 2024 году проанализированы результаты участия обучающихся Школы в олимпиадах и конкурсах регионального, муниципального и школьного уровней. **Весна 2024 года, ВсОШ.** Количественные данные по всем этапам Всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году показали стабильный объем участия. Количество участников Всероссийской олимпиады школьников выросло с 45 процентов обучающихся Школы в 2022/23 году до 80 процентов в 2023/24 году.

**Осень 2024 года, ВсОШ.** В 2023/24 году в рамках ВсОШ прошли школьный и муниципальный этапы. Анализируя результаты двух этапов, можно сделать вывод, что количественные показатели не изменились по сравнению с прошлым учебным годом, а качественные – стали ниже на 5 процентов. Результат – динамика участия в олимпиадах и конкурсах не изменилась.

**Раздел 5. Востребованность выпускников.**

**Таблица 20. Востребованность выпускников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год выпуска** | **Основная школа** | **Средняя школа** |
| **Всего** | **Перешли в 10-й класс Школы** | **Перешли в 10-й класс другой ОО** | **Поступили в профессиональную ОО** | **Всего** | **Поступили в вузы** | **Поступили в профессиональную ОО** | **Устроились на работу** | **Пошли на срочную службу по призыву** |
| 2024 | 17 | 7 | 0 | 8 | 7 | 3 | 4 | 0 | 0 |

**Раздел 6. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

С целью снижения напряженности среди родителей по вопросу кароновирусной ситуации обучения в 2024 году на сайте ОО был организован специальный раздел, обеспечена работа горячей телефонной линии по сбору информации о проблемах в организации и по вопросам качества обучения. Результаты анализа опроса показывают положительную динамику удовлетворенности родителей по ключевым показателям в сравнении c предыдущим периодом в 2023 году.

 Школа обеспечивает разработку и внедрение модели системы оценки качества образования, проведение необходимых оценочных процедур, учет и дальнейшее использование полученных результатов на основе «Положения о внутренней системе оценки качества образования в МКОУ «Джибахнинская СОШ». Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, обучающиеся и их родители.

 Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы, методические объединения учителей предметников, временные структуры (комиссии и др.).

 Предметом системы оценки качества образования являются:

• качество образовательных результатов учащихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения учащимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);

• качество организации образовательного процесса: доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;

• качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;

• воспитательная работа;

• профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

• эффективность управления качеством образования и открытость деятельности школы;

• состояние здоровья учащихся.

 Полученные в ходе самообследованияданные обеспечивают возможность описания состояния образовательной системы школы, дают общую оценку результативности деятельности ОО.

 По итогам мониторингов в конце учебного года был проведён всесторонний анализ результатов работы, отмечены положительные тенденции развития, а так же выявлены дети, у которых не наблюдается положительной динамики развития, даны рекомендации родителям, поставлены задачи на следующий год.

**Раздел 7. Оценка кадрового обеспечения.**

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышение уровня квалификации персонала.

На период самообследования в Школе работают 33 педагога, из них один совместитель.

1. В 2024 году результаты опроса, посещения уроков, при выявлении профессиональных дефицитов педагогов-предметников и педагогов дополнительного образования показали, что педагоги нуждались в совершенствовании компетенций, им не хватает компетенций для подготовки к дистанционным занятиям. Аналогичное исследование в 2023 году показало значительное улучшение данных. Таким образом, полученные данные свидетельствуют об эффективности работы с кадрами и выбранными дополнительными профессиональными программами (повышение квалификации) по совершенствованию ИКТ компетенций, работе с цифровыми инструментами и необходимости работы с новыми кадрами по данному направлению.

2. Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал недостаточную готовность педагогических кадров. Так педагоги испытывают затруднения в подборе заданий, не видят значимости в применении такого формата заданий, педагоги планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения. В связи с обеспечением условий формирования функциональной грамотности и недостаточной готовностью кадров в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров МКОУ «Джибахнинская СОШ» включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности – читательской, математической, естественно-научной, финансовой, креативного мышления, глобальных компетенций в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации) педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.

3. Анализ кадрового потенциала МКОУ «Джибахнинская СОШ» для внедрения требований нового ФГОС начального и основного общего образования в части обеспечения изучения учебных предметов с целью удовлетворения различных интересов обучающихся показывает недостаточную готовность педагогов. В связи с чем значительная часть педагогов проходят курсы повышения квалификации.

**Раздел 8. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.**

Общая характеристика:

* объём библиотечного фонда – 7326 единиц;
* книгообеспеченность – 100 процентов;
* обращаемость – 2178 единиц в год;
* объём учебного фонда – 2841 единица.

Фонд библиотеки формируется за счёт федерального бюджета.

**Таблица 0. Состав фонда и его использование.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид литературы** | **Количество единиц в фонде** | **Сколько экземпляров выдавалось за год** |
| 1 | Учебная | 2841 | 1746 |
| 2 | Педагогическая | 125 | 112 |
| 3 | Художественная | 4159 | 467 |
| 4 | Справочная | 46 | 34 |
| 5 | Языковедение, литературоведение | 98 | 67 |
| 6 | Естественно-научная | 116 | 35 |
| 7 | Техническая | 24 | 14 |
| 8 | Общественно-политическая | 75 | 37 |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утверждённый приказом Минпросвещения от 20.05.2020 № 254.В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы– 138 дисков, сетевые образовательные ресурсы– 20, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 23. Средний уровень посещаемости библиотеки– 25 человек в день. На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Фонд дополнительной литературы оцифрован полностью. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы. Анализ применения ЭСО (электронное средство обучения) в МКОУ «Джибахнинская СОШ» при реализации основной образовательной программы начального общего образования показывает следующее.

Обеспеченность доступа к печатными электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к ЭОР, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР, в МКОУ «Джибахнинская СОШ» составляет 67 процентов. Также стоит отметить недостаточный уровень укомплектованности библиотеки ЭОР по учебным предметам учебного плана. Данная ситуация должна быть озвучена перед учредителеми членами управляющего совета для принятия соответствующих решений.

**Раздел 9. Оценка материально-технической базы.**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 14 учебных кабинета, 6 из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:

В здании № 4 оборудован спортивный зал. В здании № 2 оборудованы столовая и пищеблок.

Асфальтированная площадка для игр на территории Школы оборудована полосой препятствий. Предусмотрена площадка варкаута для оздоровительных занятий.

Анализ данных, полученных в результате опроса педагогов на конец 2024 года, показывает положительную динамику в сравнении с 2023 годом по следующим позициям:

* материально-техническое оснащение МКОУ «Джибахнинская СОШ» позволяет обеспечить реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования на 30 процентов;
* качественно изменилась оснащенность классов –оснащены ноутбуками и стационарными компьютерами, имеют доступ к интернету для выполнения необходимых задач в рамках образовательной деятельности.

При этом полный анализ оснащенности кабинетов согласно требованиям нового ФГОС основного общего образования по предметным областям «Русский язык и литература», «Родной язык и родная литература», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы» показал частичное оснащение комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, которые обеспечивают развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования. В связи с чем административно-управленческой командой МКОУ «Джибахнинская СОШ» принято решение о направлении ходатайства учредителю с целью решить вопрос пополнения материальной базы. Также в план работы включены мероприятия по проведению анализа оснащенности кабинетов естественно-научного цикла специальным лабораторным оборудованием с учетом специфики Школы и перспектив развития инженерного направления для проведения лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности в соответствии с программой основного общего образования для последующего принятия соответствующих решений.

**СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

Раздел 10. Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Единица измерения | Количество |
| Образовательная деятельность |
| Общая численность учащихся | человек | 160 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 42 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 103 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 15 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | (44,7%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку | балл | 4 |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике | балл | 4 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку | балл | 46,0 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике | балл | 11,1 (пер) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0(0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0(0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0(0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0(0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0(0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0(0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0 %) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 1 (14,2 %) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 129 (80 %) |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | 26 (13,2%) |
| Регионального уровня |  | 0(0%) |
| Федерального уровня |  | 0(0%) |
| Общая численность педагогических работников, в том числе количество педагогических работников: | человек | 33 |
| с высшим образованием |  | 30 |
| высшим педагогическим образованием |  | 39 |
| средним профессиональным образованием |  | 0 |
| средним профессиональным педагогическим образованием |  | 8 |
| Численность (удельный вес) педагогических работников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | Человек (процент) | 7(17%) |
| с высшей |  | 1 (2,4%) |
|  первой |  | 6 (14,6%) |
| Численность (удельный вес) педагогических работников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | Человек (процент) | 17 (42,5%) |
| до 5 лет |  | 5 (12,5%) |
| больше 30 лет |  | 12 (30%) |
| Численность (удельный вес) педагогических работников от общей численности таких работников в возрасте: | Человек (процент) | 19 (47,5%) |
| до 30 лет |  | 4 (10%) |
| от 55 лет |  | 15 (37,5%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | Человек (процент) | 41 (100%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | Человек (процент) | 26 (63,4%) |

**Заключение**

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся. Дистанционное обучение показало, что педагоги Школы владеют неплохим уровнем ИКТ-компетенций.

Результаты ВПР показали среднее качество подготовки обучающихся Школы. Кроме этого, стоит отметить, что педагоги Школы недостаточно объективно оценивают обучающихся.

Деятельность рабочей группы по подготовке Школы к переходу на новые ФГОС НОО и ООО можно оценить как хорошую: мероприятия дорожной карты реализованы на 98 процентов за первое полугодие 2023/24 учебного года.